

景文科技大學在校服務同學基本資料暨匯款同意表

填表日期：□□□學年度 第□學期 □□月份

姓名		學號		服務單位	
學籍部別	<input type="checkbox"/> 日間部 <input type="checkbox"/> 進修部 <input type="checkbox"/> 進修學院/專科進修學校			聯絡電話	
				行動電話	
班級	系(所) 年 班			通訊地址	□□□-□□
匯款資料 (限郵局)	郵局局名：				e-mail
	帳號：				
申請人 適用項目	<input type="checkbox"/> 校內工讀獎助學金 <input type="checkbox"/> 大專校院弱勢學生助學計畫-生活助學金 (生活服務學習) <input type="checkbox"/> 大專校院弱勢學生助學計畫-助學金 (服務學習) <input type="checkbox"/> 其他 _____				

國民身份證
正面影本

(請於證件影本空白處，加註用途)

國民身份證
反面影本

(請於證件影本空白處，加註用途)

浮

貼

線

郵局存摺正面影本

(證件影本請上緣浮貼，並於證件影本空白處，加註用途)

1. 依據本校行政會議決議，一律以「郵局-郵政儲金」存摺辦理。
2. 單位承辦人員請於進入「會計系統」填寫服務時數前，將本基本資料表提前送交出納組建立匯款資料檔，建檔完畢後取回。
3. 本基本資料表應隨當月工讀助學金申請單送交學務處課指組承辦人。
4. 依規定工讀獎助學金、大專校院弱勢學生助學計畫(助學金、生活助學金)屬免扣取補充保險費範圍，但實際執行仍須依循全民健康保險局公佈最新資料為準，特此聲明。
5. 依規定「短期修業」、「學分班」、「推廣教育班」等，無正式學籍學生不得申請。
6. 本人_____同意自即日起，由學校給付於本人之任何費用，得經由匯款方式撥入本人提供之指定郵局帳戶，特此聲明。