

# 景文科技大學日間部就學貸款流程

如【學雜費減免】及【就學貸款】  
二項皆申請者，請務必先完成  
【學雜費減免】申請。

有

**減免資格：**軍公教遺族（給卹期滿軍公教遺族）、  
現役軍人子女、殘障學生及殘障人士子女、低收入戶子女、中收入戶子女、原住民生、特殊境遇婦女之子女。符合減免資格之同學，請務必先申請本校學雜費減免系統辦理，列印新的註冊繳費單，才可至銀行對保作業。

否

## (一)辦理銀行對保

1. 對保前需先上臺銀網站填妥申請書列印，攜申請書及相關資料至臺銀(任一分行)對保。  
<https://sloan.bot.com.tw/newsloan/login/SLoanLogin.action>
2. 第一次申辦者：其簽約對保時，借貸人連同保證人（監護人）或配偶至**臺灣銀行**，進行對保手續，均需攜帶①**國民身分證**、②**印章**及③近三個月內之戶籍謄本、電子戶籍謄本或新式戶口名簿影本包括詳細記事(需含學生本人、法定代理人、配偶及保證人，如戶籍不同者，需分別檢附)、以及④**註冊繳費單**等相關

## (二)學校就學貸款系統登錄

銀行對保完成→學校首頁→**就學貸款系統登錄**→列印就學貸款申請書  
<http://affairs.just.edu.tw/StudentStuApp/Default.aspx>  
繳交就學貸款申請書（學務處存執聯）1份。

## (三)以下請擇一辦理

郵寄申請

郵寄附件：就貸開放申請時程(以郵戳為憑)

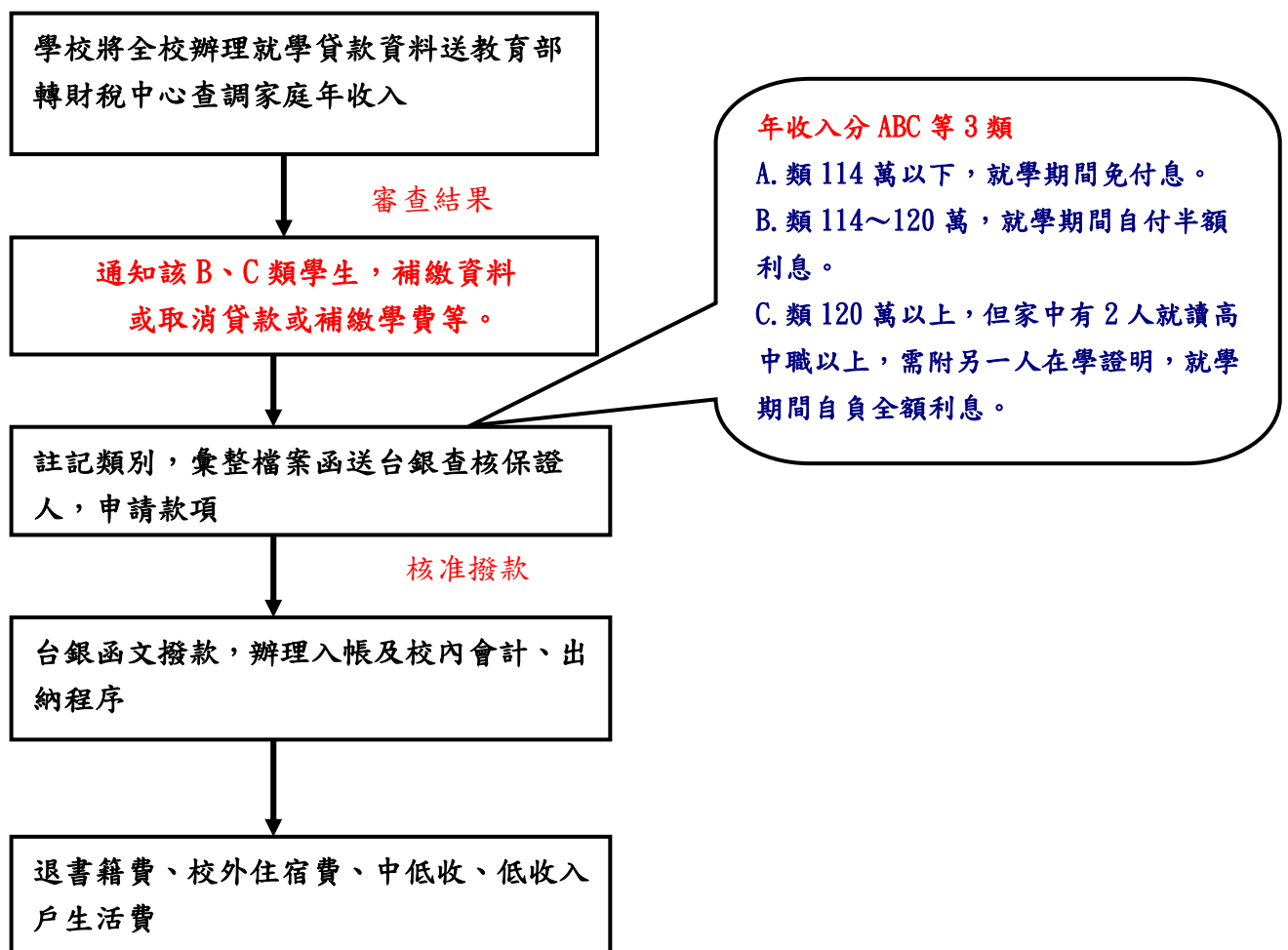
1. 銀行對保單(學校存根聯)
2. 就學貸款申請書(學務處存執聯)
3. 近三個月內之戶籍謄本、電子戶籍謄本或新式戶口名簿影本**包括詳細記事**(包含學生本人、法定代理人、配偶及保證人，如戶籍不同者，需分別檢附)。郵寄地址：23154 新北市新店區安忠路 99 號日間部學務處收(註明:辦理就學貸款)※**以限時掛號郵寄**  
※受理審件約 3-5 個工作天，即可下載最新繳費通知單，**補繳學費差額**。

至本組辦理

於本校就貸開放申請期間內，請將

1. 銀行對保單(學校存根聯)
2. 就學貸款申請書(學務處存執聯)
3. 近三個月內之戶籍謄本、電子戶籍謄本或新式戶口名簿影本**包括詳細記事**(包含學生本人、法定代理人、配偶及保證人，如戶籍不同者，需分別檢附)。  
送至**本校學務處生輔組辦理審件**。  
※受理審件約 3-5 個工作天，即可下載最新繳費通知單，**補繳學費差額**。

※同學需於辦理就學貸款期間內完成流程(一)、(二)、(三)，才算完成校內就學貸款手續。



※每學期多(增)貸金額(書籍費、校外住宿費、生活費)待銀行撥款至學校後，預計上學

期 12 月中、下學期 5 月中退費給學生，請視個人需求申請。

※有關學生就學貸款問題，請詳閱學務處生輔組網頁。

或電洽：(02)8212-2000 (日)2061 陳小姐