



113學年度第2學期進修部幹部座談會

總務處暨環安中心報告

報告人：黃幸玲總務長



114年03月19日



總務處及環安中心工作

服務工作

服務對象：「學校教師、職員、學生」

服務項目：教學、生活、自然環境使用
與維護有關



營繕組-業務介紹

- 校園規劃及校舍興建與修繕
- 教室修繕與視聽設備保養維護
- 冷氣維護
- 全校電力監控管理



營繕組-總務通報

- 同學如發現教室或其他場所設備損壞或故障，可通知系上助教，或至本校網站CIP登入，點選『應用系統』後點選『總務通報』填單申請，方便加速修復。

總務通報(一)

首頁CIP登入

景文科技大學
JINGWEN UNIVERSITY OF SCIENCE & TECHNOLOGY
WWW.JUST.EDU.TW

STUDENT 在校學生 | PARENT 學生家長 | TEACHER 教師職員 | FUTURE STUDENT 未來學生 | ALUMNI 景文校友 | GUEST 訪客 | FACEBOOK 景文粉絲團

CIP 登入
CIP LOGIN

認識景文 About JUST
行政單位 Administrations
學術單位 Academics
招生入學 Admissions

ADMISSION 招生/榜單
TRAFFIC INFO 交通資訊
FACEBOOK 粉絲專頁
ACCESSIBILITY 無障礙說明

賀
視傳系榮獲第七屆全國學生台灣原住民海報創作競賽
陶仲霖同學銀獎及入圍最多學校

最新公告 | 熱門消息 | 招生訊息 | 活動快遞 | 徵才訊息 | 採購公告 | 搜尋公告

- [2018-09-18] 107學年度大專校院弱勢助學計畫一助學金申請通知(學務處)
- [2018-09-14] 107學年度第1學期教育部學運基金設置低收入戶學生助學金申請通知(學務處)
- [2018-10-03] 景文科大學生擔任台灣觀光代言人/景文科大辦理「心有愛、行無礙?走向生口口... (秘書室)
- [2018-10-03] 景文科大新南向 第二屆越南進修專班開學 (秘書室)

總務通報(二)

CIP登入畫面-1

景文科技大學
Asia University of Science and Technology
CIP入口畫

我的e公告(最新5筆)

- 【重要】107學年度第1學期教育部學業基金設置低收入...
- 107學年度景文科技大學「大專校院弱勢助學計畫-助...
- 教育部辦理2018全民終身學習論壇-學習型城市的在...

應用系統

- Moodle數位教學平台
- JUST new ePortfolio
- 圖書館館藏查詢
- 註冊繳費系統
- 行政進修查詢
- 維修通報
- 活動報名表 -填寫與查看
- 閱卷調查表 -填寫與查看

電子郵件 4封未閱讀

- 語文中心通知「超英語基礎會課班」即日起開始報名至10/8中午12:00止，歡迎踴躍報名!
2018/09/26 16:24
- 語文中心通知-107年9月18日(二)校園英語溝通名單請至語文中心(人文樓4樓F401)領取校園英語證書
2018/09/26 13:03
- 景文科技大學-CIP入口畫(活動通知)-107學年度協助個案研習

文件公佈

- 景文-CIP操作手冊-2018版CIP入口畫新手上路v1.1.pdf
全校文件分享區
- 景文-CIP操作手冊-忘記密碼輔助v2.0.pdf
全校文件分享區
- 景文-CIP入口畫APP操作手冊-電子郵件及雲端存.pdf
我的2018.09.26

全校公告

- 107學年度第1學期教育口口口口(學務處)-2018-09-14 00:00:00
- 國際英語 英文科光點口口口口(學務處)-2018-09-26 00:00:00
- 圖書資訊處推廣資訊口口口口(人事室)-2018-09-25 00:00:00
- 英文科大陸校外畢業生通告(學務處)-2018-09-20 00:00:00
- 英文科大、原班聯手口口口口(學務處)-2018-09-20 00:00:00
- 107學年度大專校院研習口口口口(學務處)-2018-09-18 00:00:00
- 107學年度大專校院研習口口口口(學務處)-2018-09-14 14:00:00

待辦事項

已過期 (共 17 則, 以下為最新 3 則)

- 活動-- Just LoHas + 健康操活動...
- 活動-蒞臨彩虹橋 歡樂一把抓
- 活動-- Just LoHas + 健康操活動...

未過期 (共 1 則)

- 活動-107學年度專技博高研習營通...

校園通訊

我的組團 自訂清單

- 視導三傳 + 視導三傳學生
 - 黃炳鈞
 - 張品群
 - 李瑞慈
 - 李宏
 - 陳家慧
 - 林冠臻
 - 陸瑜杉

總務通報(三)

CIP登入畫面-2



景文科技大學
Jen-Chen University of Science and Technology
CIP入口畫

田 應用系統

- 多益英語測驗線上報名
- Moodle數位教學
- JUSTnewe...
- 註冊繳費系統
- 活動報名表-填寫與查
- 問卷調查表-填寫與查
- 圖書館館藏查詢
- 行政滿意度問卷調查

總務通報

學生的應用系統清單(16)

- 學生學務資訊系統(含)
- 學生教務資訊系統(含)
- 個人課表
- Moodle數位教學
- JUSTnewe...
- 景文學生畢業流向調查
- 圖書館館藏查詢
- 證照獎勵申請系統



總務通報(四)

[查詢-總務通報](#) [審核-總務通報](#) [發出系統](#)

申請-總務通報

1.填寫申請內容

通報日期	2023/08/16	*通報種類	事務通報
單位	總務處	班級	
員編/學號 姓名		*連絡電話 (分機)	
*通報地點	<input type="text"/>		
*通報 主要事物	<input type="text"/>		
*通報 詳細內容	<input type="text"/>		

[下一步](#)

[取消申請](#)

通報分類說明

分類	承辦單位	說明	附註
事務通報	總務處-資訊組	1.全校教室、專業教室及會議室之視聽設備或移動式視聽設備維護。 2.一般教室資訊講桌內之電腦硬體及軟體維護。 3.教室資訊講桌卡機、各大樓門禁刷卡進出。 4.教授研究室訪電腦門禁系統。 5.校園廣播及鐘聲系統維護。 6.「電話維修」會轉交事務組承辦，並在通報中回覆進度。	人文館視聽專業教室講台B1 視聽中心
資訊通報	總務處-資訊組	1.校舍建築物及機電設備維護。 2.水電、照明、冷氣、教室風扇、飲水機、電梯等維護保養。 3.滯水處理。 4.無障礙設施維護及防燙處理等。	
環安通報	環安中心	校園環保清潔衛生、資源回收、垃圾分類、消防及公共安全等。	
交通通報	環安中心	1.停車管理、交通車、交通安全及道路損壞等相關問題。 2.校園及道路監視器管理。	
教室檢修通報	總務處-資訊組	教室內電腦講桌維修	



營繕組-教室設備簡介 視聽設備



- 視聽設備需由老師教職員證插卡啟動。
- 包含資訊講桌、雙核心電腦、Win10作業系統、**觸控螢幕**、投影機、電動布幕、防盜系統等。
- 照明設備課堂上課起至下課皆可自行開關，不需由教師插卡才啟用

如再有任何問題或臨時重要通知，另可煩請
導師、任課教師或系上助教隨時通報



保管組-公共活動場地借用

借程序說明：

1. 活動借用場地(如國際會議廳、一般教室...等)辦理院(系)務正式活動，應由承辦人先至【場地借用系統】預約申請，經院(系)主管、場地保管單位簽核、總務處保管組確認後使用。辦理院(系)務正式活動當天全程提供冷氣使用；但與活動相關之事前演練或彩排提供4小時冷氣使用，其餘時間僅提供照明設備、風扇使用。
2. 行政大樓(5樓)多功能禮堂，改用紙本方式申請，統一由保管組協調安排。
3. 社團活動、集會可借用一般教室使用。應由承辦人先至【場地借用系統】預約申請，經院(系)主管、場地保管單位簽核、總務處保管組確認後使用；僅提供照明設備、風扇，不提供冷氣使用。



保管組-公共活動場地借用

4. 辦理活動使用之桌、椅設備請至總務處保管組借用。
5. 借用場地單位，均不得在場地內外門窗、玻璃、牆壁、地板、柱子、天花板等及校園內張貼宣傳標語及旗幟等，以維觀瞻。
6. 國際會議廳內嚴禁飲食，違者禁內扣除場地借用保證金。

公共活動場地借用(一)

參閱學校網站 (在校學生>總務、證照>場地借用申請)

首頁 / 在校學生 Student

嘉文科技大學-在校學生

校務相關

- 校務資訊
- 一般校園服務
- 學生校務資訊系統
- 通曉、體育世界服務系統
- 校務Office hour (課餘查詢->查詢課表->輸入老師姓名、查詢、查詢)
- 校務分系統(學生專用)
- 學務系統

學務相關

- 學生學務資訊系統(查詢學費、查詢學費免、查詢對學、轉校及保單)
- 圖書館行動學業入口網
- 對學查詢資訊專區
- 圖書館公告
- 學務費免免資訊專區
- 學生申請再進校網 (apply again)
- 校外住宿資訊系統

總務、證照

- 專業證申請系統(查詢查詢辦理進度)
- 場地借用申請
- 學生證掛失及申請系統
- 畢業證書申請
- 學生校外實習系統



公共活動場地借用(二)

登入(CIP帳號、密碼)

The screenshot shows the login interface for the '場地借用系統' (Venue Booking System) at Jiwun University of Science & Technology. At the top left is the university's logo, a yellow circle with a green border and the Chinese character '國' inside. To its right is the university's name in Chinese '景文科技大學' and English 'JIWUN UNIVERSITY OF SCIENCE & TECHNOLOGY'. Below this is the system title '場地借用系統'. The login form consists of three rows: 1. '帳號:' (Account) with a text input field containing a dashed line. 2. '密碼:' (Password) with a text input field containing seven dots. 3. '驗證碼:' (Captcha) with a colorful 'FZEWS' captcha image and a '換驗證碼' (Change Captcha) button. Below the captcha is an empty text input field. At the bottom center is a '登入系統' (Login System) button.



文書組-學校包裹（郵件）代收

包裹（郵件）代收

- 學校地址：23154新北市新店區安忠路99號（收件人請加註**就讀班級**）

收件人：

23154新北市新店區安忠路99號（**餐一勤**）

景文科技大學 王小明 收



文書組-宿舍包裹（郵件）代收

包裹（郵件）代收

- 宿舍地址：23154新北市新店區安忠路99-1號（住宿生加寫宿舍寢室號碼）

收件人：

23154新北市新店區安忠路99-1號（宿舍301室）

景文科技大學 王小明 收



文書組-依郵寄地址分派郵件

包裹（郵件）領取：將依郵寄地址分派郵件

	郵寄地址	郵件類型	說明事項
1	學校	普通郵件	請至各系辦公室領取
		包裹、掛號郵件	●文書組將以Email通知收件人，請定期至學校CIP信箱檢視Email，以維護個人權益。 ●領取郵件時，請攜帶學生證件於日間部上班時間內至總務處文書組(行政大樓B104)領取。
2	宿舍	普通郵件	請向宿舍管理員查詢領取
		包裹、掛號郵件	



文書組-i郵箱

中華郵政「i郵箱」，本校據點設在**宿舍大樓1樓**。提供全年無休、自助領取、交寄包裹及退貨之服務。歡迎同學多加利用。





出納組-學生相關業務

- 出納組服務項目包括各項收費、退費及增值服務，服務時間為週一~週五 08:00~17:00，若有更動將另行公告，並張貼於出納組門口。
- 本校學生註冊已採【華南銀行】全方位繳費系統(臨櫃、ATM、24家信用卡或四大超商均可)，不收取支票。
- 陸生及港澳生註冊繳費可以採用【元大銀行】繳費平台，以【銀聯卡】跨境繳費。
- 震旦行影印儲值地點：總務處出納組、圖資處1樓服務櫃臺、人文館F棟1樓聯合服務櫃臺。



出納組-學生相關業務

- 目前校園內有二處提款機提供金融服務（位於校門口郵局ATM及全家超商內台新銀行ATM）。
- 出納組各項退費與獎助學金發放均以CIP通知,領取名單會同時公告於總務處出納組網站,請同學常收信或上網查詢,以免漏失訊息。
- 請同學至出納組網站下載匯款同意書,並備妥郵局存摺影本供本組建檔,以確保同學能儘早領到各類款項。



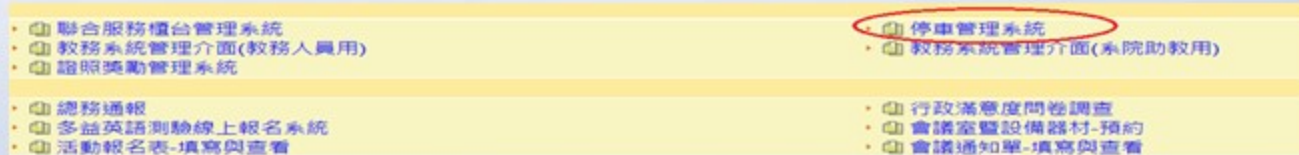
環安中心-業務介紹

- 一、實驗室、實習場所、工廠安全衛生
- 二、環境保護及清潔美化業務
- 三、交通相關業務
- 四、校園安全監控中心
- 五、健康安全學校



環安中心-汽車停車申請

- 一、校園停放汽車識別證：學校大門車輛進出採用車牌辨識系統
- 申請繳學期繳費車輛：請降低車速並與跟前車保持一輛車之距離。
- 申請期限：每學期開學日起一周內至學校網站線上申請。
- 申請程序：
 - 1.學生個人自行上網填入個人資料：網頁瀏覽器請使用Chrome瀏覽器
首頁CIP登入選擇【應用系統】點選【停車管理系統】



- 2.列印繳費單後依繳費單上多元方式繳費。
- 校園汽車臨停：採用自動繳費機收費系統，搭配車牌自動辨識系統，繳費時輸入車牌中的4碼數字後，計算停車費用。



環安中心-汽車停車申請(一)

參閱學校網站 (CIP> 停車證申請系統)

景文科技大學
CIP入口

應用系統

- 多益英語測驗上報名系統
- Moodle數位教學平台
- JUST newPortfolio
- JUST EP 2021
- 註冊認證系統
- 活動報名表-填寫與查詢
- 簡章調查表-填寫與查詢
- 圖書館館藏查詢
- 行政滿意度調查
- 校務通報

學生的應用系統清單(21)

- 學生學習資訊系統(含教學活動學習資訊)
- 學生服務資訊系統(含成績查詢)
- 個人課表
- Moodle數位教學平台
- JUST newPortfolio
- JUST EP 2021
- 學文學生畢業論文撰寫系統
- 圖書館館藏查詢
- 臨時地點申請系統
- 停車證申請系統(含現實與模擬活動)
- 學生保險資訊系統
- 住宿管理登記系統
- 學生數位手簿系統
- fs2個人網頁空間/FTP空間管理
- 學生校外實習系統
- 校學分課程系統(學生專用)
- 學程系統(學生專用)
- EasyTest線上模擬測驗平台
- EasyTest線上學習平台
- UCAN學校網路無縫SSO
- 錄影會議系統



環安中心-汽車停車申請(二)

進入停車證申請系統

按我收回

按年度 第1學期

編號

環安中心 停車申請系統

當點選系統連結卻無法開啟時，請按住【Ctrl】鍵再點選連結

2. 系統中的報表會使用Pdf檔，列印時請確認有安裝 [Acrobat Reader](#)

※如欲提前開放新學期之【抽籤申請 / 一般申請】，請在【[停車管理系統 / 10開放申請時間設定 / 申請時間設定](#)】的學期別，請切換到該學期。

※如欲要使除了【抽籤申請 / 一般申請】外的所有前後台功能都切換到新學期，請在【[停車管理系統 / 10開放申請時間設定 / 學期別設定](#)】，請切換到該學期。

Technology



環安中心-汽車停車申請(三)

選擇申請類別

112 學年度 第 1 學期 汽機車停車申請	
本學期申請時間: 2023-07-27 00:00~2023-09-26 23:59	
姓名:	學號/員編:
班級/單位:	身分:
申請種類:	<input type="radio"/> 戶外機車(一學年)(第三停車場與安忠路路邊免費) <input type="radio"/> 汽車(一學年) <input type="radio"/> 汽車(一學期) <input type="radio"/> 室內超重型機車(一學年)(人文館1樓) <input type="radio"/> 室內超重型機車(一學期)(人文館1樓) <input type="radio"/> 室內機車(一學年)(人文館B1樓與遮雨棚) <input type="radio"/> 室內機車(一學期)(人文館B1樓與遮雨棚) <input type="radio"/> 計時室內機車(儲值)(人文館B1樓與遮雨棚)
車牌號碼:	費用初估:
行動電話(聯絡電話):	*必填: 因緊急事件或需移車聯絡用, 故請提供可即時聯絡到您之行動電話 或其他聯絡電話。 如果輸入多支電話, 請用, 隔開
【汽機車停車場(含人文館室內)申請注意事項】:	
1.申請人如尚未繳費, 可自行修改或變更車號, 但修改後請重新印繳費單, 如已完成繳費, 請洽環安中心進行修改。	
2.人文館室內機車(儲值)停車, 首次申請需儲值500元, 並請列印繳費單繳費, 後續加值辦理, 請自行至出	

環安中心-機車免費停放區



二、機車免費停車場

- 校園區之安忠路路邊機車格免費停放，均請上網登記申請，機車停車格請發揮公德心依規定停放。
- 安忠路道路兩旁、第三、四、六機車停車場。第三停車場(校門口旁)：周一至周五，8:00~17:00 開放，下午5點後只出不進。



環安中心-機車收費停放區



二、機車**收費**停車場

- 第5、7、8機車棚停車場。
- 5、7、8停車棚：**全天開放**



環安中心-機車均請上網申請

安忠路路邊機車格與第3、4、6停車場(免費)，第5、7、8機車棚停車場登錄與繳費與儲值方式：

- 申請程序：個人自行上網填入個人資料(網頁瀏覽器請使用CHROME)，首頁CIP登入選擇【應用系統】點選【停車管理系統】，除原至出納組繳費外，新增提供四大超商與網銀轉帳方式繳費減少到學校出納組排隊浪費時間。
- 提供手機上網進入學校CIP應用系統中，進入「停車證申請系統」申請機車停車(截圖手機條碼即可至超商或出納組繳費，免印繳費單)。



環安中心-公車資訊

三、本校交通資訊

參閱學校網站 (首頁>認識景文>公車資訊)

The screenshot shows the JUST website interface. At the top, there is a navigation bar with links for STUDENT (在校學生), PARENT (學生家長), TEACHER (教師職員), FUTURE STUDENT (未來學生), ALUMNI (景文校友), GUEST (訪客), and FACEBOOK (景文粉絲團). Below this is a search bar and a language selector (English, Viet Nam). The main content area features a large banner for a competition with the text "賀 視傳系榮獲第七屆全國學生台灣原住民海報創作競賽 陶仲霖同學銀獎及入圍最多學校". To the left of the main content is a vertical sidebar with various service links: CIP LOGIN, 認識景文 About JUST, 行政單位 Administrations, 學術單位 Academics, 招生入學 Admissions, 招生/轉學 ADMISSION, 交通資訊 TRAFFIC INFO, FACEBOOK 粉絲團專頁, and ACCESSIBILITY 無障礙說明. Below the banner, a breadcrumb trail is shown: 首頁 > 認識景文 About JUST > 公車資訊. At the bottom, there is a list of bus routes:

- 景文科大學生專車
- 新北非聯巴士安樂線F701
- 景文科大學接駁車
- 新店客運 綠10 (至校門口)
- 指南客運 697 (至校門口)
- 其他路線公車



環安中心-公車資訊

四、公車(行駛至校門口)

- 『綠10』：景文科技大學 - 捷運大坪林站
- 『897公車』：景文科技大學 - 板橋
- 『897公車區間車』：景文科技大學 - 捷運景安站

時刻表請參閱學校官網之【認識景文】公車資訊內容，因行駛時間無法預估，敬請師生多加利用手機「公車動態APP」查詢相關搭乘時間，歡迎全校師生多加利用與搭乘。



環安中心-提醒事項

一、環保節能：

- 下課時或最後離開教室，請主動隨手關閉教室內之所有電源設備，包括電燈、冷氣、視聽講桌、投影機等。

二、教室整潔：

- 請同學養成良好習慣，垃圾不亂丟，得以讓教室隨時保持乾淨整齊，上完課後務必將教室及活動空間個人垃圾及飲食帶走，避免蚊蟲孳生，環境髒亂。



環安中心-提醒事項

三、**垃圾分類**：

- 請將垃圾做好分類並丟棄至分類垃圾筒，切勿將垃圾及廚餘丟棄在洗手間垃圾筒。

四、**用餐環境**：

- 本校全面禁煙。
- 超商、咖啡廳室內及走廊禁止吸煙，違者最高可罰新臺幣1萬元，請勿以身試法。
- 用餐後請將餐具送回餐廳【回收處】，勿隨意留置教室、洗手間或走廊垃圾筒上。



環安中心-提醒事項

五、行車安全：

- 校區道路限速20km，設有緩速坡及減速條，請各位同學減速慢行，行經行斑馬線注意行人。





環安中心-提醒事項

六、海報文宣張貼：

- 本校海報文宣張貼請依據【景文科技大學海報宣傳品管理要點（學040）】辦理。
- 請勿隨意張貼於教室、走廊、電梯、公共空間、餐廳、木棧道等…
- 已張貼之海報文宣若已到期，請自行回收丟棄。



環安中心-提醒事項

七、**施工通知**：

- 工程目的：為改善校園廁所及友善校園環境，對各大樓使用率較高之廁所進行重新設計與整建，並且符合友善廁所之設計
- 工程名稱：113校園廁所整建工程(第二期)
- 工程日期：114年2月17至114年7月15日
- 為避免噪音影響上課，本工程將於假日施工，也安排輪動進行拆除作業，縮短各廁所工期，避免師生使用不便。
- 工程反映連絡電話：02-82122000分機2033總務處劉組長，諸多不便，敬請見諒！



環安中心-提醒事項

八、**宣導事項**：

- 自113學年度以來，各大樓已發生多次廁所馬桶堵塞，請勿將**不能為水分解的衛生用品(衛生棉、濕紙巾…等)**丟入馬桶。
- 側門地點及開放時間**06:00-23:00**
 1. 觀餐大樓1樓臨餐廳（安忠路）-星期一至星期日
 2. 全家下方臨安忠路鐵捲門-星期一至星期五
 3. BC中間-星期一至星期日（留三分之一）
 4. AB中間（未來教室對面）-星期一至星期六
 5. 宿舍對面（學校後門）-星期一至星期五



簡報完畢 敬請指導

Jinwen University of Science and Technology

