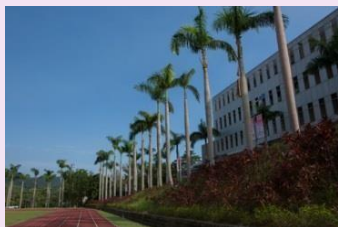




景文科技大學 109 學年度第 1 學期

暑假轉學生 (學務處) 須知



一、兵役緩徵&儘後召集：

(一)兵役緩徵(尚未服兵役之男性同學)，學生入學時向生輔組 提出申請，再由學校造報名冊向學生戶籍地縣市政府申請核准緩徵。

(二)儘後召集(即具後備軍人身分之學生，在學期間，由學校造冊通知學生戶籍所屬之後備指揮部免除其在學期間之教育、勤務、點閱徵召。

(三)申辦程序：

1.申辦時間：自 109 年 8 月 3 日(星期四)起至 109 年 9 月 30 日(星期三)止。

2.景文首頁(<http://www.just.edu.tw/bin/home.php>)/在校學生/學生學務資訊系統/兵役申請。

3.兵役申辦流程：

(1)至學務系統/兵役系統登錄個人資料。

(2)印列「兵役申請單」。

(3)「兵役申請單」請黏貼身分證正、反面影本，並繳交相關文件。

(4)繳件至學務處生輔組【如未繳交兵役申請單(紙本)者，即未真正完成兵役申請】。

(四)申辦應檢附文件：

申辦類別	檢附文件	備考
緩徵	兵役申請單、身分證正、反面影本。	
儘後召集	1.已服「兵役」：兵役申請單、退伍令影本、身分證正、反面影本。 2.已服「補充役」：兵役申請單、補充兵證明書影本、身分證正、反面影本。	
現役軍人	兵役申請單、軍人身分證影本	
替代役 (免儘召)	兵役申請單、退役證明影本	

申辦類別	檢附文件	備考
免役	兵役申請單、免役證明影本	
除役	兵役申請單 【註】除役年齡： 1.上、中、少校及士官長：58 歲。 2.上、中、少尉及上、中、下士：50 歲。 3.義務役士兵、補充兵：36 歲。 4.志願役士兵：45 歲。	

(五)不得辦理緩徵：

- 1.進修專校(二專)：年齡逾 28 歲仍未畢業。
- 2.日間部、進修部：年齡逾 33 歲仍未畢業。

【男性同學無論兵役狀態為何?都必需登入填寫兵役系統，並列印繳交「兵役申請單」】。

(六)兵役業務承辦人：

- 1.日間部：軍訓室 林冠宏老師(分機：2737)。
- 2.進修學制：生輔組 林育生老師(分機：2116)。

二、109 學年度第 1 學期「就學貸款」及「學雜費減免」請依下列時間辦理

(一)現場收件服務時間：暑假期間服務時段：8 月 17 日(一)09：00~9 月 3 日(四)21：00 (不含每週五、六、日全校放假日)

正常上班期間服務時段：9 月 7 日(一)08：00~9 月 11 日(五)22：00

(二)郵寄收件服務時間：8 月 17 日(一)~9 月 4 日(五)前(郵戳為憑)將相關申請資料以掛號郵寄至生輔組辦理。

(三)就學貸款及學雜費減免申辦流程(附件一)。

三、轉學生健康檢查相關規定：(附件二)。

四、欲申請學校宿舍同學(外縣市優先，以戶籍地距校遠近評比。提醒:戶籍地址如填寫不實，影響分配床位作業公平性，經查屬實，將取消申請資格。請上本校宿舍管理中心網頁(路徑:景文科大首頁/熱門連結/宿舍管理中心)下載住宿申請表檔案，請確依填寫說明詳填個人資料後，將申請表電子檔及相關證明檔案以電子郵件寄送 dorm@just.edu.tw;注意本電子郵件之主旨欄及附加檔檔名均需依下列規定方式擅打:

(一)主旨:申請人姓名住宿申請表，範例:艾景文住宿申請表。

(二)附加檔檔名:性別_申請人學號_申請人姓名。範例:男_120812345_艾景文。

申請作業時間自即日起至 109 年 8 月 13 日(四)18:00 截止，以電子檔傳送時間為準，逾期者列入候補，本校學生宿舍床位有限，欲申請者請從速。住宿費預計於 109 年 8 月 21 日(五)前輸入繳費通知單，住宿申請人請檢視您的繳費通知單是否已顯示住宿費(未顯示者代表未錄取住宿)，確認無誤後再依繳費時限前完成繳費，以免漏繳住宿費，影響住宿資格，住宿床位名單最遲於 109 年

8月31日(星期一)公告於宿舍管理中心網頁/最新消息，以上如有疑問請來電宿舍管理中心洽詢，09:00~17:00 電話 02-82122000 轉 3001。

五、請假規定：凡因故無法到校到課時，「事假、病假、生理假(每月限一日)、產假與陪產假、流產假」5日內請直接至學校 CIP 入口雲/應用系統/學生學務資訊系統提出申請，如請假天數為連續2(含)天以上時，應併同上傳請假證明電子檔；如連續請假5天以上或請公假、喪假、婚假及未辦理請假手續逾45天(含)以上，皆應以「紙本假單」方式辦理請假，紙本假單請至學務處索取。餘相關規定請參閱本校「學生請假規則」。

六、學務處暑假服務時間：

景文科技大學 109 學年度暑假 學務處 服務時間表							
星期	日	一	二	三	四	五	六
6月	28	29	30	1	2	3(標竿學習)	4
7月	5	6	7	8	9	10	11
	12	13	14	15	16	17	18
	19	20	21	22	23	24	25
	26	27	28	29	30	31	1
8月	2	3(兵役申請開始)	4	5	6	7	8
	9	10	11	12	13	14	15
	16	17(就貸減免開始)	18	19	20	21	22
	23	24	25	26	27	28	29
	30	31	1	2	3	4	5
9月	6	7	8	9(新生入學(日))	10(新生入學(日.連))	11	12
	13	14(開學日)	15	16	17	18	19
說明	☞ 正常上班 週一~週五 08:00-22:00		☞ 假日或暑假 【不上班】		☞ 學務處標竿學習 09:00-16:00		☞ 暑假 09:00-21:00
	1. 6/29：08:00~22:00。 2. 6/30~9/6【每周一至週四，另7/10】：09:00~21:00。 3. 7/3 標竿學習：09:00~16:00。 4. 7/17~9/4【周五不上班】。 5. 9/7起：08:00~22:00。						

七、QR CODE：



學務處官網



學生學務資訊系統



新生暨轉學生專區

八、本校自 100 學年度起校區全面禁菸，推動無菸校園環境。為了您我的健康，請勿在校園內吸菸。凡違反本校菸害防制規定者，依校規將處以「小過」處份，並應參加菸害防制教育。



景文科技大學 109 學年度第 1 學期「就學貸款」及「學雜費減免」

辦理時間：109 年 8 月 17 日(一)至 109 年 9 月 11 日(五)

郵寄收件時間：109 年 9 月 4 日前(郵戳為憑)

如【學雜費減免】及【就學貸款】二項皆申請者
請務必先完成【學雜費減免】申請

減免流程

辦理減免應繳資料：

- 1☑景文學生各項就學減免申請書
- 2☑減免資格證明文件 1 份(如台北市中低、低收入戶卡者可檢附影印本、身心障礙證明(手冊)…)
- 3☑近三個月內之戶籍謄本正本或電子戶籍謄本或新式戶口名簿影本皆需包括詳細記事(需含學生本人、法定代理人、配偶及保證人，如戶籍不同者，需分別檢附)

(步驟一)景文學生學務資訊系統-學雜費減免登錄並列印學雜費減免申請書

備妥減免應繳資料(請自行檢核)
(步驟二)掛號郵寄或親至學校申請

就貸流程

辦理就貸應繳資料：

- 1☑景文就學貸款申請書
- 2☑銀行對保單(學校存根聯)
- 3☑近三個月內之戶籍謄本正本或電子戶籍謄本或新式戶口名簿影本皆需包括詳細記事(需含學生本人、法定代理人、配偶及保證人，如戶籍不同者，需分別檢附)

(步驟一)至臺灣銀行辦理對保

(步驟二)景文學生學務資訊系統-就學貸款登錄並列印就學貸款申請書

備妥就貸應繳資料(請自行檢核)
(步驟三)掛號郵寄或親至學校申請

學校收件 3 個工作天後，請同學登入註冊繳費系統查詢
並(完成)學費差額繳納，才算完成註冊

學雜費減免專區



就學貸款專區



一、若對系統操作或任何問題請參考學務處網頁就學貸款專區或學雜減免專區

承辦人：日間部/游珮伶老師(#2061)；進修學制/曾秀亭老師(#2112)。

二、請同學多加利用掛號方式將資料郵寄到學務處(請註明：日間部/進修學制)。
學校地址：23154 新北市新店區安忠路 99 號(學務處生輔組 收)。

景文科技大學 109 學年度第 1 學期轉學生健康檢查通知

一、依據本校『健康檢查實施規範』第六條規定：

新生及轉學生若能提出自行於合格醫院健檢書面報告，且符合下列全部條件者，可免參加校內健檢：

- (一) 第二學期轉學生可提出在本校健檢日之前三個月內(109年6月09日之後)健檢報告者。
- (二) 健檢項目必須涵蓋第四條所規定之項目(一般理學檢查：身高、體重、BMI、血壓、腹圍、聽力、視力、辨色力；血液常規檢查：WBC、RBC、Hb、MCV、HT、MCH、PLT、MCHC；血液生化：空腹血糖；肝功能：SGOT、SGPT；B型肝炎檢驗：HBsAg、Anti-HBs；腎功能：Crea、UA、BUN；血脂肪：總膽固醇、三酸甘油酯、HDL；尿液：尿蛋白、尿糖、尿潛血；胸部X光:PA；內科醫師檢查；牙科醫師檢查)。

二、為服務轉學同學，擬於開學後辦理校內體檢，時間暫訂如下：

(一) 時間：

1.日間部轉學生：109年9月23日(星期三)下午3點至5點。

2.進修學制轉學生：109年9月23、24日(星期三、四)下午6點至7點。

(二) 報到地點：行政大樓五樓禮堂

(三) 醫療服務機構：本(109)學年度由「宏恩綜合醫院」主辦，為各系轉學生實施健康檢查服務。

(四) 費用：轉學生於現場繳交新台幣550元整，於體檢報到時親自繳交給工作人員。

(註：轉學生若要加作供膳檢查項目，須額外再繳交150元)

(五) 體檢注意事項：

- 1.體檢當天採用無紙化，受檢前請先掃描右方 QR code 填寫基本資料及生活型態內容，填寫完成後系統會自動儲存並請擷取「問卷填答結束」畫面存留，於報到時請出示。



※掃描 QR code → 填寫學校名稱及身分證字號 → 登入 → 填寫資料 → 擷取填答結束畫面

2.請攜帶身分證明文件，一般生(身分證)、境外生(護照影本)。

3.檢查前建議至少空腹4~6小時(例如下午檢查者，建議早餐吃完後禁食)，因進食對於抽血檢查(血糖、血脂肪)結果會造成影響。

4.請穿著輕便服裝，不配戴金屬等飾物。

5.有慢性疾病者仍請繼續服藥，唯服用降血糖藥物病患，未進食前，請勿服用降血糖藥。

三、若未能於上述時間接受體檢者，可選擇下列校內檢查時段受檢。(1)日間部新生輔導日109年9月09、10日(星期二、四)下午8點00分至11點00分，地點：餐旅大樓R1宴會廳。(2)進修部學制體檢時間109年9月23、24日(星期三、四)晚間6點至7點，於行政大樓五樓禮堂。

四、若同學依據第一項說明另外繳交健康檢查報告者，最遲於109年9月30日(星期三)前繳交至健康中心；或依第二、三項說明，於各時段參加校內體檢。

五、同學若未能依據上述提出健康檢查報告，又未參加校內體檢者，請於109年9月9日至109年11月20日前，攜帶本通知單(新生不用再繳交費用)自行至宏恩綜合醫院實施健康檢查。若超過期限醫院則規定收費1000元。(醫院地址：台北市仁愛路四段61號。地點：1樓健檢中心服務台報到。受理時間：每週一至週六上午08:00-10:00；每週一至週五下午13:30-15:30；若遇國定假日則休假)。

六、如有疑問時，請於上班時間親洽健康中心或電詢:02-82122000 轉 1072、2072。